



CARTA PODER

ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA TRÁMITE DE TÍTULO (Diploma o Grado) O RECOGER TÍTULO (Diploma o Grado).

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero a ____ de ____ del 20__.

M.C. ZEYRI DENIZ RODRÍGUEZ CHÁVEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TÍTULOS
Y GRADOS ACADÉMICOS DE LA UAGro.
PRESENTE

Yo _____ con número de matrícula: _____

OTORGO PODER

A favor de: _____ para que en mi nombre y representación realice ante el departamento que usted dirige la entrega de documentos para trámite de Título (Diploma o Grado) o recoger mi título (Diploma o Grado) una vez concluido el trámite. *Siempre y cuando presente FORMATO de cita para ingresar documentos o ACUSE de trámite para recoger mi documento solicitado.*

Firman el presente documento, la persona que acepta el poder, el otorgante y 2 testigos, a lo cual, anexo copia de la credencial de elector de cada uno de ellos, así como también el pago de autorización del presente documento.

ACEPTO EL PODER

OTORGANTE

TESTIGO

TESTIGO

AUTORIZA:

M.C. ZEYRI DENIZ RODRÍGUEZ CHÁVEZ
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TÍTULOS Y GRADOS ACADÉMICOS DE LA UAGro.